



# Jaarinfo 2023-2024



**BBS. Antonius**  
**Heikamperweg 1**  
**5725 AZ Heusden,**  
**Gemeente Asten**  
**tel. 0493-692039**  
**[www.antonius-heusden.nl](http://www.antonius-heusden.nl)**  
**[bbs.antonius@prodas.nl](mailto:bbs.antonius@prodas.nl)**

## Voorwoord

Deze schoolinfo is een aanvulling op de (digitale) jaarplanning en de (digitale) schoolgids; zie website: [www.antonius-heusden.nl](http://www.antonius-heusden.nl). De schoolgids wordt één keer in de 4 jaar aangepast. In de schoolgids treft u dus de gegevens aan die betrekking hebben op een langere termijn.

De schoolinfo bevat gegevens die elk jaar anders (kunnen) zijn. De info wordt jaarlijks aangepast. Vanzelfsprekend kunnen er wijzigingen optreden in vooraf geplande zaken. U wordt daarvan zo mogelijk via Social Schools op de hoogte gehouden.

Duidelijke en goede informatie; de basis voor goede contacten tussen ouders/verzorgers en school. U als ouder(s)/verzorger(s) dient te weten waar de school voor staat en wat u van de school wel en/of niet mag/kunt verwachten.

Goede contacten zijn belangrijk, omdat ze een wezenlijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling en vorming van de aan onze school toevertrouwde leerlingen.

Hebt u na het lezen van deze jaarinfo en de schoolgids nog vragen, neem dan gerust contact op. Ook staan we open voor suggesties ter verbetering van de info.

Namens, het team van BBS. Antonius,  
Yvonne Neervens  
Thomas Koolen  
Famke Wismans  
Joost Martens

In deze informatie treft u aan:

1. Brede basisschool Antonius
2. Schooltijden
3. Personeelsoverzicht
4. Groepenverdeling
5. Samenstelling Medezeggenschapsraad en Ouderraad
6. Ouderbijdrage
7. Ons onderwijs
8. Communicatie
9. Passend Onderwijs
10. Stagiaires
11. Verkeer(sveiligheidslabel)
12. Gym- en continuooster
13. Vakantierooster en vrije dagen
14. Resultaten CITO-eindtoets
15. Overzicht van belangrijke adressen

## Brede Basisschool Antonius

BBS. Antonius is een basisschool, die samen met kinderopvang Korein een brede school vormt.

BBS. Antonius is gehuisvest in een modern, transparant gebouw, 'Hart van Heuze', waarin 'ontmoeting' het centrale thema is.

Samen verzorgen we de begeleiding van kinderen van 0 tot 13 jaar.

Als brede school willen we een meerwaarde zijn voor het dorp Heusden.



BBS. Antonius is een moderne school, gebaseerd op traditionele waarden. Modern in de kijk op kinderen en hun mogelijkheden, kansen én beperkingen. De traditionele waarden komen tot uitdrukking in de vormgeving; vanuit overtuiging wordt gewerkt met leerstof- jaarklassen.

*Vanuit het Hart van Heuze op reis in een grotere wereld*

De brede basisschool is, als onderdeel van het kloppend Hart van Heuze, een baken in de gemeenschap. Kindgericht handelen, veiligheid, betrokkenheid en vertrouwen staan centraal.

## Schooltijden

Maandag	8.30 uur -14.30 uur
Dinsdag	8.30 uur -14.30 uur
Woensdag	8.30 uur -12.30 uur
Donderdag	8.30 uur -14.30 uur
Vrijdag	8.30 uur -12.30 uur

## Personeelsoverzicht per 1 augustus 2023

Naam	E-mailadres	Groep - Taak
Thomas Koolen	<a href="mailto:thomas.koolen@prodas.nl">thomas.koolen@prodas.nl</a>	Directeur (in opleiding)
Yvonne Neervens	<a href="mailto:yvonne.neervens@prodas.nl">yvonne.neervens@prodas.nl</a>	Directeur
Joost Martens	<a href="mailto:joost.martens@prodas.nl">joost.martens@prodas.nl</a>	Managementteam / unit 6-7-8
Famke Wismans	<a href="mailto:famke.wismans@prodas.nl">famke.wismans@prodas.nl</a>	Managementteam / unit 6-7-8
Esther Sweebe	<a href="mailto:esther.sweebe@prodas.nl">esther.sweebe@prodas.nl</a>	Intern begeleider
Pauline Zuurendonk	<a href="mailto:pauline.zuurendonk@prodas.nl">pauline.zuurendonk@prodas.nl</a>	Unit 1-2
Ellen van der Kant	<a href="mailto:ellen.vanderkant@prodas.nl">ellen.vanderkant@prodas.nl</a>	Unit 1-2
Kirsten van der Sanden	<a href="mailto:kirsten.vandersanden@prodas.nl">kirsten.vandersanden@prodas.nl</a>	Unit 1-2
Mariska Verberne	<a href="mailto:mariska.verberne@prodas.nl">mariska.verberne@prodas.nl</a>	Unit 3-4-5
Evi Linders	<a href="mailto:evi.linders@prodas.nl">evi.linders@prodas.nl</a>	Unit 3-4-5
Renee Wilmsen	<a href="mailto:renee.wilmsen@prodas.nl">renee.wilmsen@prodas.nl</a>	Unit 3-4-5
Suzanne Aarts	<a href="mailto:suzanne.aarts@prodas.nl">suzanne.aarts@prodas.nl</a>	Unit 3-4-5
Wille Peeters	<a href="mailto:wille.peeters@prodas.nl">wille.peeters@prodas.nl</a>	Unit 6-7-8
Lisa Damen	<a href="mailto:lisa.damen@prodas.nl">lisa.damen@prodas.nl</a>	Unit 6-7-8
Niels Bouwmans	<a href="mailto:niels.bouwmans@prodas.nl">niels.bouwmans@prodas.nl</a>	Unit 6-7-8
Roy van den Reek	<a href="mailto:roy.vandenreek@prodas.nl">roy.vandenreek@prodas.nl</a>	Leerkracht ondersteuner
Jolanda Verstappen	<a href="mailto:jolanda.verstappen@prodas.nl">jolanda.verstappen@prodas.nl</a>	Administratie
Joey Hoebergen	<a href="mailto:joey.hoebergen@prodas.nl">joey.hoebergen@prodas.nl</a>	Conciërge

## Groepen- en leerkrachtenverdeling 2023-2024

	Ma mo	Ma mi	Di mo	Di mi	Wo mo	Wo mi	Do mo	Do mi	Vrij mo	Vrij mi
<b>1-2 A</b>	Pauline	Pauline	Pauline	Pauline	Pauline	Pauline	Kirsten	Kirsten	Kirsten	Kirsten
<b>1-2 B</b>	Ellen	Ellen	Kirsten	Kirsten	Kirsten	Kirsten	Ellen	Ellen	Ellen	Ellen
<b>3</b>	Mariska	Mariska	Mariska	Mariska	Evi	Evi	Evi	Evi	Mariska	Mariska
<b>4</b>	Renee (+Marit)	Renee (+Marit)	Evi (+Marit)	Evi (+Marit)	Roy	Roy	Renee	Renee	Renee	Renee
<b>5</b>	Suzanne	Suzanne	Suzanne	Suzanne	Suzanne	Suzanne	Suzanne	Suzanne	Roy	Roy
<b>Ondersteuning</b>	Roy	Roy	Roy	Roy			Roy	Roy		
<b>6</b>	Wille	Wille	Wille	Wille	Wille	Wille	Joost	Joost	Joost	Joost
<b>7</b>	Lisa	Lisa	Famke	Famke	Famke	Famke	Lisa	Lisa	Lisa	Lisa
<b>8</b>	Niels	Niels	Niels	Niels	Niels	Niels	Niels	Niels	Niels	Niels
<b>Admin</b>	Jolanda	Jolanda								
<b>MT</b>	Famke	Famke Anja	Joost	Joost	Joost		Anja	Anja	Anja	Joost
<b>IB-er</b>	Esther	Esther					Esther	Esther		
<b>Conc</b>	Joey				Joey				Joey	

## Medezeggenschapsraad

Naam	Adres	
Tine Martens	MRantoniushusden@gmail.com	Ouder
Petra van Bussel		Ouder
Bram Snijders		Ouder
Rick Rooijackers		Ouder
Pauline Zuurendonk	<a href="mailto:pauline.zuurendonk@prodas.nl">pauline.zuurendonk@prodas.nl</a>	Leerkracht
Esther Sweebe	<a href="mailto:esther.sweebe@prodas.nl">esther.sweebe@prodas.nl</a>	Leerkracht
Mariska Verberne	<a href="mailto:mariska.verberne@prodas.nl">mariska.verberne@prodas.nl</a>	Leerkracht

## Ouderraad

Naam	Emailadres	
Vera Verdonschot	<a href="mailto:or.antonius@prodas.nl">or.antonius@prodas.nl</a>	Voorzitter
Carin van Bussel		Penningmeester
Ingrid Donkers		Secretaris
Lieke Bankers		Lid
Suzan Merkx		Lid
Jolin Knijnenburg		Lid

## Ouderbijdrage

Er is een groot aantal zaken op school dat niet door de overheid bekostigd wordt, zoals o.a. het sinterklaasfeest, de kerstviering, carnavalsfeest, excursies, sportdag, activiteiten t.b.v. ipc, etc. De onkosten hiervan worden betaald uit de vrijwillige ouderbijdrage. De ouderbijdrage wordt besteed aan activiteiten waarvan alle kinderen plezier zullen hebben.

Het gaat hier om een vrijwillige ouderbijdrage, maar het zal u duidelijk zijn dat zonder uw bijdrage een aantal activiteiten niet meer plaats kan vinden. Wij verwachten dan ook dat u allen deze bijdrage zult voldoen. Wanneer dit voor u niet mogelijk is, dan kunt u contact opnemen met de directie van de school.

Er worden geen kinderen uitgesloten van activiteiten als ouders deze bijdrage niet (kunnen) betalen.

De ouderbijdrage is door de ouderraad vastgesteld op € 14,00 voor een heel jaar. Indien kinderen na 1 januari op school komen, is de ouderbijdrage € 7,00.

Voor het innen van de ouderbijdrage kan gebruik worden gemaakt van een automatische incasso. Het incasso formulier is op te vragen bij de ouderraad [or.antonius@prodas.nl](mailto:or.antonius@prodas.nl). Via Social Schools worden ouders geïnformeerd wanneer de ouderbijdrage wordt geïnd en hoe de ouderbijdrage kan worden voldaan indien geen incasso is afgegeven.

## Schoolkamp/ trektocht

Groep 8 gaat ieder schooljaar op schoolkamp en, indien mogelijk, groep 7 op trektocht. Voor deze activiteiten wordt van ouders nog een aparte bijdrage gevraagd. Hierover ontvangen de betreffende ouders aan het begin van het schooljaar meer informatie via de groepsleerkracht.

## Ons onderwijs



### Schoolplan 2019-2023

De afgelopen schooljaren is er hard gewerkt aan innovatief onderwijs volgens een nieuw concept. De Antonius is niet voor niets per januari 2019 IPC school en per mei 2022 Brainport juniorschool. We staan aan het begin van vernieuwingen in ons onderwijs. Primair onderwijs dat beter past bij de huidige tijd. Er is sprake van voortdurende ontwikkeling waarbij de volgende vier accenten richting geven:

- **In je kracht**, sociaalpedagogisch beleid
- **Thematisch werken**, betrokkenheid van leren
- **Imago**, vernieuwend werken
- **Natuurlijk leren**, aandacht voor meervoudige intelligenties

Het schoolplan voor de periode 2019-2023 kunt u opvragen bij de voorzitter van de MR.

Het komende schooljaar zal, mede op basis van het strategische plan van Prodas, een nieuw schoolplan geschreven worden.

### Communicatie

Wij werken op school met de oudercommunicatie-app "Social Schools". U wordt met uw mailadres gekoppeld aan de groep(en) waar uw kind(eren) in zit. Verder hebben we een schoolgroep waarin wij communiceren wanneer iets voor de hele school van belang is.

Verder werken wij met een digitaal (Rap)portfolio waarin, gedurende een schooljaar, een rapport en portfolio opgebouwd wordt door leerkrachten (en in de bovenbouw ook door leerlingen zelf).

Meer informatie hierover wordt duidelijk tijdens de informatieavond aan het begin van het schooljaar.

# International Primary Curriculum (IPC)

Onze focus blijft liggen op de kernvakken taal, lezen en rekenen. Daarnaast werken wij sinds 2019 met het International Primary Curriculum (IPC). Dit is een moderne lesaanpak voor kinderen van 4 tot 12 jaar. Onderzoekend leren staat bij IPC centraal. De aanpak is geschikt voor verschillende vakken, zoals aardrijkskunde, geschiedenis, natuur & techniek en beeldende vorming. Het IPC-curriculum garandeert dat leerlingen de kerndoelen voor het primair onderwijs halen.



## Toekomstgericht onderwijs

Onze kinderen krijgen dagelijks enorme hoeveelheden informatie binnen. Dit vraagt om onderwijs waarbij ook aandacht is voor vaardigheden en inzicht. IPC biedt een combinatie van kennis, vaardigheden en begrip. Daardoor kunnen kinderen beter leren omgaan met de complexiteit van de 21e eeuw.

## Werken met thema's

Het lesprogramma is onderverdeeld in thema's. Door het werken in thema's is er veel ruimte voor de eigen inbreng van kinderen. Leerlingen zijn actief betrokken bij de lessen en leren daardoor meer.

IPC omvat meer dan 90 verschillende thema's. Het zijn kindvriendelijke, uitdagende en moderne onderwerpen die boeiend zijn voor leerlingen van de basisschool. Bijvoorbeeld:

- Speurneuzen in de tijd
- Luchthavens
- Ik leef
- Uitvindingen en machines
- Chocolade.



## IPC in de klas

Een thema duurt gemiddeld 6-8 weken. Er is een vaste structuur die na een tijd herkenbaar is voor de kinderen. Elk thema wordt in deze stappen behandeld:

- Startpunt: een enthousiasmerende activiteit met als doel leerlingen te motiveren meer over het onderwerp te willen leren
- Kennisooft: activeren en vastleggen van voorkennis
- Uitleg van het thema: leerkracht legt aan de hand van leerdoelen uit wat kinderen gaan leren
- Onderzoek: elke taak start met een onderzoeksactiviteit
- Verwerking: na het onderzoek gaan kinderen aan de slag om iets te maken
- Afsluiting: iedere thema wordt feestelijk afgesloten waarbij kinderen de kans krijgen terug te kijken en anderen kunnen laten zien wat ze hebben geleerd.

## **Passend Onderwijs**

Per 1 augustus 2014 is het beleid van het basisonderwijs erop gericht onderwijs te bieden voor nagenoeg alle leerlingen in de leeftijdscategorie. Binnen ons samenwerkingsverband is een dekkend netwerk voorbereid zodat alle leerlingen een passende plaats in het (speciaal) basisonderwijs kunnen hebben.

Een School Ondersteunings Profiel is een wettelijk voorschrift bij de invoering van passend onderwijs Dit S.O.P. biedt informatie over de kwaliteit van de basisondersteuning en over wat onze school verder aan ondersteuning biedt. Het legt vast waar onze school voor staat. De school ondersteuningsprofielen van alle scholen van ons samenwerkingsverband tezamen vormen de basis van het aantonen van de dekkendheid van ondersteuningsvoorzieningen in de regio. Het ondersteuningsprofiel (zie website) bestaat uit de volgende onderdelen:

- kwaliteit van de basisondersteuning: ondersteuning waarop alle kinderen kunnen rekenen.
- deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt (binnen het eigen personeelsbestand en van buiten de school)
- voorzieningen die wij als school hebben om leerlingen extra ondersteuning te bieden.

## **De kwaliteit van onze basisondersteuning**

De basisondersteuning bestaat uit de domeinen: onderwijs, begeleiding, beleid en organisatie.

### *Onderwijs*

Wij bieden een veilige leeromgeving voor onze kinderen. Wij houden rekening met de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Zo nodig bieden we extra ondersteuning. Wij zijn in staat om rekening te houden met verschillen tussen kinderen, zowel op het gebied van aanbod, tijd als instructie. We analyseren resultaten en bespreken deze teambreed. Het gaat daarbij niet alleen om de leerresultaten, maar ook over het welbevinden van de leerling. Op basis van de analyses worden groepsplannen aangepast. Ook ouders worden hierin actief betrokken. Wij gebruiken een samenhangend leerlingvolgsysteem. Dit schooljaar starten wij met het werken in units. Tijdens de informatieavond aan het begin van het schooljaar ontvangt u hier meer informatie over.

### *Beleid*

Procedures zijn vastgelegd en wij beschikken over een heldere visie op leerlingenzorg. Jaarlijks evalueren wij onze ondersteuning aan de kinderen en stellen indien nodig verbeterpunten op.

### *Organisatie*

Wij zijn een kleine school met korte lijnen. We beschikken over een goed functionerend zorgteam. Dat bestaat uit de intern begeleider, jeugdverpleegkundige en schoolmaatschappelijk werker, aangevuld met specifieke deskundigen. Het zorgteam is een belangrijke schakel in onze ondersteuningsstructuur. Onze intern begeleider is verantwoordelijk voor de organisatie en is voorzitter van het zorgteam.

### *Begeleiding*

Onze school werkt voor een kleine groep leerlingen met een ontwikkelingsperspectief. De overdracht binnen onze school tussen de leerjaren is goed op orde, net als de overdracht naar de volgende school. Hierover zijn duidelijke procedures vastgelegd. Ook de overdracht van de voorschool naar onze school is aan de maat. Wij vinden goede contacten met ouders erg belangrijk en zien ouders als partner.



### **Beschikbare deskundigheid**

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, beschikt onze school over specifieke deskundigheid (interne deskundigheid). Daarnaast kunnen wij een beroep doen op deskundigen van buiten (externe deskundigheid). Intern begeleider en leraren zijn hierin voldoende geschoold. Extern maken we gebruik van de expertise van het speciaal onderwijs en schoolbegeleidingsdiensten. De gezins- en jongerencoach (voorheen opvoedondersteuner) is van grote waarde in het zorgteam.

Voor nadere algemene info zie

[www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl)



### **Rouw en verliesverwerking**

Bij echtscheiding of dood is het voor het kind belangrijk om zich veilig te voelen in een vertrouwde omgeving. Want alléén als het kind zich veilig voelt, zal het toekomen aan het verwerken van verlies. Anderen die het kind na staan, kunnen iets van deze veiligheid bieden die kinderen nodig hebben om hun verdriet te uiten. Een van die veilige plekken is de school van het kind. Daarom heeft Prodas op elke school iemand in de gelegenheid gesteld zich te scholen. Het kan zijn dat er kinderen zijn die graag met andere kinderen willen praten over hetgeen ze meemaken/ meegemaakt hebben. Voor deze kinderen is Prodasbreed een contactgroep gestart. Ouders die hun kind willen aanmelden voor een van de begeleidingsgroepen “verlies bij dood of echtscheiding” kunnen dit melden bij Esther Sweebe.

### **Stagiaires**

Op onze school is een beleid m.b.t. het plaatsen van stagiaires geformuleerd.

In de situatie waarin het gaat om PABO-studenten is er in principe (uitzonderingen daargelaten) per schooljaar in elke groep voor één periode (semester) een stageplaats beschikbaar.

In de situatie dat er zich een andere stagiaire aandient, wordt er op dat moment bekeken of we daar al dan niet op ingaan. Dit is sterk afhankelijk van het soort stagiaire, de begeleidingsvraag en de ruimte die er is.

Elk jaar begeleiden we maximaal 2 stagiaires die in hun afstudeerjaar zijn. Deze stagiaires begeleiden zelfstandig een groep en zijn gedurende het schooljaar op maandag en dinsdag in de betreffende groep aanwezig. Aan het einde van hun stageperiode is er een blokstage van 4 weken. In die tijd zijn ze volledig op school aanwezig.

Tijdens die periode kan de groepsleerkracht van de betreffende groep worden ingezet voor andere taken binnen de school. Zo snijdt het mes aan twee kanten

### **BBS Antonius en verkeer**

Wij zijn als school gecertificeerd op het gebied van verkeer. We zijn in het bezit van het Brabants Verkeersveiligheids Label omdat we aan de gestelde criteria voldoen. Regelmatig wordt door de provincie en SRE gecontroleerd of we nog aan die eisen voldoen.

Onze school heeft een actieve verkeerswerkgroep bestaande uit een leerkracht en ouders die verkeerseducatie en activiteiten door het jaar heen aan bod laat komen. In de bovenbouw doen de kinderen een theoretisch en praktisch verkeersexamen. Meer informatie over het BVL kunt u vinden op de website [www.bvlbrabant.nl](http://www.bvlbrabant.nl)

## Gymrooster

Dag	Tijd	Groep
Maandag	9.00-10.00	1/2 A
	10.00-11.00	1/2 B
<i>Spelles</i>	11.00-12.00	Groep 8
	12.30 - 13.30	Groep 3
Dinsdag	10.00-11.00	Groep 6
<i>Spelles</i>	11.00-12.00	Groep 7
	12.30-13.30	Groep 4
	13.30-14.30	Groep 5
Woensdag	10.30-11.30	Groep 1/2 B
	11.30-12.30	Groep 1/2 A
Donderdag	8.30-9.30	Groep 8
<i>Methode les</i>	9.30-10.15	Groep 5
	10.15-11.00	Groep 4
	11.00-12.00	Groep 3
	12.30-13.30	Groep 6
	13.30-14.30	Groep 7
Vrijdag	10.30-11.30	1/2 A
	11.30-12.30	1/2 B

## Vakantierooster / vrije dagen

Nadat eerder dit schooljaar de GMR heeft besloten over het Prodas-brede vakantierooster, is door de medezeggenschapsraad (MR) onderstaand vakantierooster voor onze school (inclusief studiedagen) vastgesteld:

Herfstvakantie:	maandag 16 oktober t/m vrijdag 20 oktober 2023
<i>Studiedag Sint:</i>	<i>woensdag 6 december 2023</i>
Kerstvakantie:	maandag 25 december 2023 t/m vrijdag 5 januari 2024
<i>Studiedag:</i>	<i>donderdag 1 februari 2024</i>
Carnavalsvakantie:	maandag 12 februari t/m vrijdag 16 februari 2024
<i>PRODAS studiedag:</i>	<i>woensdag 20 maart 2024</i>
Tweede paasdag:	maandag 1 april 2024
<i>Studiedag:</i>	<i>dinsdag 9 april 2024</i>
Meivakantie:	maandag 22 april t/m vrijdag 3 mei 2024
Koningsdag:	zaterdag 27 april 2024 (valt in weekend/meivakantie)
Hemelvaart:	donderdag 9 mei en vrijdag 10 mei 2024
Tweede pinksterdag:	maandag 20 mei 2024
<i>Studiedagen:</i>	<i>vrijdag 24 mei én maandag 27 mei 2024 (kermisweekend)</i>
Zomervakantie:	maandag 8 juli t/m vrijdag 16 augustus 2024

Vrije dagen buiten dit rooster moeten gezien de leerplichtwet middels een formulier bij het managementteam van de school worden aangevraagd.

## Continuurooster

Concreet betekent het dat de kinderen op school zijn van 08.30 tot 14.30 uur. De lunch wordt in klassenverband genuttigd onder begeleiding van de eigen leerkracht.

Kinderen brengen zelf een gezonde lunch (eten, drinken, fruit) mee. Spullen die niet zijn opgegeten, worden mee terug naar huis genomen zodat ouders/ verzorgers ook kunnen zien of ze de hoeveelheid goed hebben ingeschat.

De volgende uitgangspunten worden gehanteerd:

1. Pauze duurt een half uur → 12.00 tot 12.30 uur
2. De opvang wordt door de teamleden geregeld
3. Er is één speelmoment voor alle kinderen

Van 12.00 uur tot 12.15 wordt in de klas o.l.v. de eigen leerkracht gegeten waarbij de gangbare tafelmanieren gehanteerd worden:

- Handen wassen
- Aan tafel blijven zitten
- Niet tijdens het eten naar het toilet
- Eten en drinken zonder eet- en drinkgeluiden

Ieder zorgt zelf voor eten (in broodtrommel) en drinken (in beker). Beiden gelabeld. Deze komen in een tas mee naar school.

Om 12.15 uur gaat iedereen naar buiten. Ambulante leerkrachten surveilleren. Bij regen blijven we allemaal binnen o.l.v. de eigen leerkracht. Om 12.30 worden de lessen hervat tot 14.30 uur.

## De resultaten van ons onderwijs

In ons land is het verplicht om aan het einde van de basisschoolperiode, bij de leerlingen van groep 8 een eindtoets af te nemen.

De inspectie van het onderwijs vraagt van ons dat wij de resultaten van deze eindtoets publiceren. Wij doen dat hier in deze jaarinfo en in onze schoolgids. De eindtoets die wij gebruiken is de CITO-eindtoets. Hieronder ziet u de gemiddelden van onze school over de afgelopen jaren, afgezet tegen het landelijk gemiddelde, passend bij de schoolgroep.

	<b>Ongecorrigeerde score</b>		<b>Vershil</b>
	<b>Landelijk</b>	<b>BBS. Antonius</b>	
<b>2023</b>	<b>534,9</b>	<b>537,8</b>	<b>+ 2,9</b>
<b>2022</b>	<b>534,8</b>	<b>533,8</b>	<b>- 1,0</b>
<b>2021</b>	<b>534,5</b>	<b>537,2</b>	<b>+ 2,7</b>
<b>2020</b>	<i>Geen eindtoets vanwege Corona</i>		
<b>2019</b>	<b>535,7</b>	<b>539,6</b>	<b>+ 3,9</b>
<b>2018</b>	<b>534,9</b>	<b>533,4</b>	<b>- 1,5</b>
<b>2017</b>	<b>535,1</b>	<b>540,0</b>	<b>+ 4,9</b>
<b>2016</b>	<b>534,5</b>	<b>539,9</b>	<b>+ 5,4</b>
<b>2015</b>	<b>534,8</b>	<b>539,4</b>	<b>+ 4,6</b>
<b>2014</b>	<b>534,2</b>	<b>539,6</b>	<b>+ 5,4</b>
<b>2013</b>	<b>534,7</b>	<b>537,6</b>	<b>+ 2,9</b>
<b>2012</b>	<b>535,1</b>	<b>537,2</b>	<b>+ 2,1</b>

## Overzicht van belangrijke adressen

- Managementteam BBS Antonius      Directeur (in opleiding):  
Thomas Koolen  
[thomas.koolen@prodas.nl](mailto:thomas.koolen@prodas.nl)  
  
Joost Martens      Famke Wismans  
[joost.martens@prodas.nl](mailto:joost.martens@prodas.nl)      [famke.wismans@prodas.nl](mailto:famke.wismans@prodas.nl)
- Intern Begeleider:      Esther Sweebe  
[esther.sweebe@prodas.nl](mailto:esther.sweebe@prodas.nl)
- Stichting PRODAS:      Voorzitter Raad van Bestuur:      Dhr. M. Kleukers  
Heikamperweg 7      [info@prodas.nl](mailto:info@prodas.nl)  
5725 AZ Asten-Heusden  
tel. 0493-670603
- Vertrouwenscommissie      Externe vertrouwenspersoon:      Intern:  
Drs. Annelies de Waal      Renee Wilmsen  
Fontys Fydes      Roy van den Reek  
Postbus 4155,  
5004 JD Tilburg  
tel. 0885 073 888  
[www.vertrouwenswerk.nl](http://www.vertrouwenswerk.nl)
- Buitenschoolse opvang      Korein,  
Contactpersoon: Demi Winkens  
Heikamperweg 3  
5725 AZ Asten- Heusden,  
tel. 0493- 745051
- Luizencontrole:      Contactpersoon: Anne Veugen  
tel. 06-53841099
- Inspectie:      Inspectie van het onderwijs,      Spoorlaan 420,  
[tilburg@owinsp.nl](mailto:tilburg@owinsp.nl),      5038 CG Tilburg  
[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl),      Postbus 88,  
tel. 088-8051 (gratis)      5000 AB Tilburg
- GGZ:      GGZ Oost Brabant, regio Helmond,  
Wesselmanlaan 25<sup>a</sup>, Postbus 51,  
5700 AB Helmond,  
tel. 0492- 848000
- GGD:      GGD. Brabant Zuidoost,      Infopunt opv.:  
Unit Jeugd,      [i.blind@ggdbzo.nl](mailto:i.blind@ggdbzo.nl)  
De Callenburgh 2      Postbus 810  
5701 PA Helmond,      5700 AV Helmond  
tel. 0492- 584821.      088 0031 422
- Gezins- en jongerencoach:      Mevr. Janneke Romme  
[www.sociaalteam-asten.nl](http://www.sociaalteam-asten.nl)
- Bureau Jeugdzorg:      Kasteel Traverse 70      Wal 20,  
5701 NR Helmond      5611 GG Eindh.,  
tel. 0492- 508400      tel. 040-7999100
- Klachtencommissie      Onderwijsgeschillen

Postbus 85191  
3508 AD Utrecht  
Tel. 030- 280 9590

[info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)

- Advies en meldpunt  
Kindermishandeling:

Sobriëtasplein 102  
5701 MJ Helmond  
tel. 0492- 508410

Postbus 234,  
5700 AE Helmond  
[amkoostbrabant@jeugdzorg-nb.nl](mailto:amkoostbrabant@jeugdzorg-nb.nl)

